自営業・農業・内職者用　提出書類

就　労　状　況　申　告　書

※本申告書は就労証明書と併せて提出をお願いいたします。

申告者氏名：　　（児童との続柄：　　）

学童入所申し込みにあたり、保護者の就労状況について次のとおり申告します。

（該当するものにチェック☑してください）

□　１、居住地(自宅)と事業所所在地が同一住所であり、事業所内で勤務している。
　　２、 居住地(自宅)と事業所所在地が異なる住所である。

【添付書類】①～③についてはいずれか１つの書類

・就労証明書（学童書式）

①開業後１年未満の場合 →開業届（写し）又は営業許可書（写し）

②開業後１年以上の場合 →開業届（写し）又は直近の確定申告書控え（コピー可）

③自営専従者の場合　→青色決算書・白色収支内訳書の控え（コピー可）

※裏面①を記入してください。

□　居住地（自宅）と事業所所在地が同一住所であるが、主に事業所外で勤務している。

主な就労場所

所在地（社名等がある場合は名称）

・＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）【 週 ・月　　日】

・＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）【 週 ・月　　日】

・＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿）【 週 ・月　　日】

・ 常態的な勤務先はない

※裏面①を記入してください。

【添付書類】①～③についてはいずれか１つの書類

・就労証明書(学童書式)

・事業所外で勤務していることを証明する書類

（業務委託（請負）契約書、賃貸契約書、勤務表・シフト等）

※証明書類の提出ができない場合は、裏面②に実績を記入してください。

①開業後１年未満の場合 →開業届（写し）又は営業許可書（写し）

②開業後１年以上の場合 →開業届（写し）又は直近の確定申告書控え（コピー可）

③自営専従者の場合　→青色決算書・白色収支内訳書の控え（コピー可）

□　１、農業
　　２、内職

【添付書類】それぞれに該当する書類

・就労証明書（学童書式・本人による自署）

①農業の場合 →耕作証明書又は直近の確定申告書控え(コピー可)

②内職の場合 →発注等の実績を証明する書類

※裏面①を記入してください。

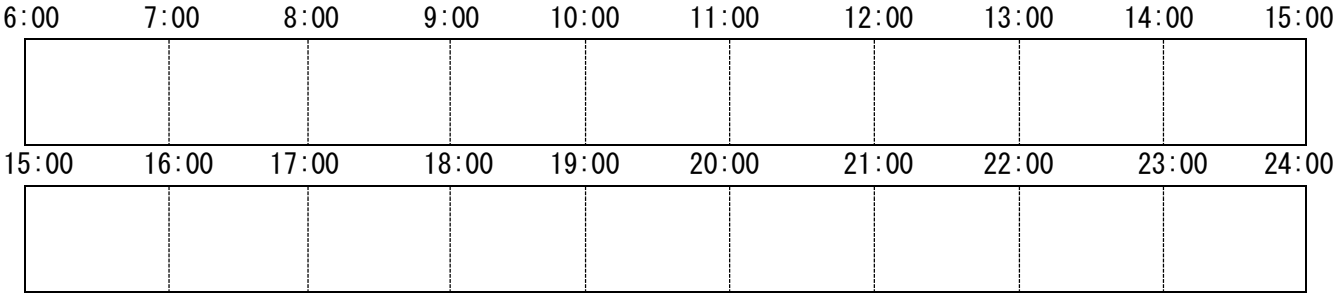
※申告書・添付書類に虚偽があった場合、無効となります。

裏面

①１日の就労の様子（仕事をしている日の平均的な状況を具体的に記入してください。）

【記入例】





②過去１ヶ月の就労の実績

（事業所外で勤務していることを証明する書類の提出が出来ない場合記入してください。）

【　　年　　月分】

	月	火	水	木	金	土	日
日付時間 就労場所	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:
日付時間 就労場所	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:
日付時間 就労場所	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:
日付時間 就労場所	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:
日付時間 就労場所	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:
日付時間 就労場所	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:	日 :　~　:

※時間は就業開始～終了までとし、移動時間は含まないでください。